** План работы по обеспечению объективности оценивания**

**образовательных результатов обучающихся**

**ГБОУ «СОШ №19 с.п.Сагопши» 2020-2021 уч. г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятия | Сроки | Ответственный |
| **Мониторинг образовательных результатов обучающихся** | | | |
| 1. | Анализ итогов успеваемости и  качества знаний обучающихся | В течение года по  четвертям) | Заместитель  директора по УР |
| 2. | Анализ результатов сформированности  предметных, метапредметных, личностных результатов  обучающихся | По полугодиям | Заместитель директора по УР |
| 3. | Анализ результатов обучающихся по итогам проведения внешних  диагностических процедур | В течение года после проведения процедур | Заместитель  директора по УР, учителя-  предметники |
| 4. | Сопоставление результатов обучающихся по итогам внешних диагностических процедур и внутренних.  Выявление необъективных результатов. Корректировка плана ВШК. | В конце учебного года при  составлении плана на  следующий учебный год | Заместители  директора по УР, МР |
| **Работа с педагогами** | | | |
| 1. | Оценка динамики  образовательных достижений  обучающихся на заседаниях педагогических советов. | По плану проведения педсоветов | Заместитель  директора по УР, учителя-  предметники |
| 2. | Включение в заседания педагогических советов и совещаний при директоре вопросов профилактики нарушений обязательных  требований, направленных на обеспечение объективности проведения оценочных  процедур. | По плану проведения педсоветов | Заместитель директора по УР |
| 3. | Повышение квалификации  педагогов по объективной оценке образовательных | В течение года | Заместитель директора по МР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних  диагностических процедур (курсы, вебинары, семинары,  МО) |  |  |
| 4 | Консультации учителей, имеющих профессиональные  дефициты после проведения оценочных процедур | В течение года | Заместитель директора по УР |
| 5 | Разработка локальных актов, содержащих документальное сопровождение оценочных процедур (приказы по школе,  положения) | В течение года | Заместитель директора по УР |
| 6 | Контроль за корректировкой умений обучающихся по  результатам проведения ВПР | В течение полугодия | Заместитель  директора по УР, руководители ШМО |
| 7 | Экспертиза качества  школьных контрольно- измерительных материалов | В течение года | Члены школьных МО |
| 8 | Пополнение банка школьных контрольно-измерительных материалов контрольными работами, по своей структуре аналогичными ВПР | В течение года | Учителя- предметники,  Заместитель  директора по УР,  руководители ШМО |
| 9 | Отработка умений ВПР через  уроки |  |  |
| **Работа с обучающимися** | | | |
| 1 | Проведение тренировочных контрольных работ по типу ВПР, ОГЭ | В течение года | Заместитель  директора по УР, учителя-  предметники, |
| 2 | Коррекционная работа по результатам тренировочных мероприятий, оказание  консультативной помощи | В течение года по плану ВШК | Учителя- предметники, |
| 3 | Проведение классных часов по  вопросам проведения оценочных процедур | В течение года | Классные  руководители |
| 4 | Проведение ВПР, ДР, ГИА в  соответствии с требованиями | В течение года | Заместитель  директора по УР |
| 5 | Привлечение независимых  общественных наблюдателей | При проведении  оценочных | Заместитель  директора по УР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | для контроля во время проведения оценочных  процедур | процедур |  |
| 6 | Обеспечение отсутствия  конфликта интересов во время проведения оценочных  процедур | При проведении оценочных  процедур | Заместитель директора по УР |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1 | Проведение родительских собраний по вопросам проведения оценочных  процедур | Январь-февраль | Директор, классные  руководители |
| 2 | Размещение информации на  сайте школы по вопросам проведения ГИА, ВПР, ДР | Ежегодно (в течение года) | Заместитель директора по УР |
| 3 | Участие родителей в краевом  родительском собрании | Январь | Заместитель  директора по УР |
| 4 | Индивидуальные  консультации психолога по  психологической подготовке к оценочным процедурам | В течение года | Психологи школы |